АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КУПИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.02.2020 года № 9

Об утверждении плана мероприятий

 по улучшению качества предоставления услуг по результатам проведения независимой оценки качества

оказания услуг МКУ Благовещенским сельсоветом «Культурно-досуговым центром» Купинского района в 2020 году

В соответствии с Федеральных законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ и приказом Минкультуры НСО от 07.06.2016 № 184.

1.Утвердить план мероприятий по улучшению качества предоставления услуг по результатам проведения независимой оценки качества оказания услуг МКУ Благовещенским сельсоветом «Культурно-досуговым центром» Купинского района в 2020 году

2. Специалисту Администрации Благовещенского сельсовета Купинского района Новосибирской области (Половинко И.А.) настоящее постановление:

2.1опубликовать в периодическом печатном издании администрации Благовещенского сельсовета Купинского района Новосибирской области газете «Муниципальные ведомости».

2.2. разместить на официальном сайте администрации Благовещенского сельсовета Купинского района Новосибирской области.

3. Ответственность за выполнение плана мероприятий возложить на директора МКУ Благовещенского сельсовета КДЦ Сысюк В.П. проводить ежемесячный контроль по исполнению мер и сроков выполнения плана мероприятий, мониторинг удовлетворенности населения условиями оказания услуг с учетом устранения недостатков.

Глава Благовещенского сельсовета

Купинского района

Новосибирской области: С.М. Шендрик

Приложение к распоряжению

 № 9 от 10.02.2020

**План мероприятий**

 **по улучшению качества предоставления услуг по результатам проведения независимой оценки качества**

**оказания услуг МКУ Благовещенским сельсоветом «Культурно-досуговым центром» Купинского района в 2020 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели независимой оценки качества работы учреждения | Мероприятия, направленные на повышение качества работы учреждения | Срок исполнения | Ответственные |
|  | **1.Критерий «Открытость и доступность информации об организации культуры»** |
| 1. | Оценка уровня открытости и доступности информации учреждения на сайтеhttp://www.blagoweschenka.ru | Продолжить работу с сайтом, вовремя размещать всю необходимую информацию. | 2020 г. | Директор Сысюк В.П. |
| 2. | Оценка уровня открытости и доступности информации на официальном сайте организации. | Создание официального сайта учреждения. | 2020 г. | Директор Сысюк В.П. |
| 3. | Информирование о новых мероприятиях. | Размещение информации о проводимых мероприятиях во всех общедоступных местах, в соц. сетях, а также посредством пригласительных билетов на мероприятия. | 2020 г. | Специалисты |

**2.Критерий «Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Уровень комфортности пребывания в организации культуры (места для сидения, гардероб, чистота помещений). | Усилить контроль за чистотой помещений, установить места для сидения в фойе. | 2020 г. | Директор Сысюк В.П. |
| 5. | Транспортная и пешеходная доступность организации культуры. | Осуществить засыпку подъездных путей к учреждению | 2020 г. | Директор Сысюк В.П. |
| 6. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми учреждением посетителям. | Рассмотреть возможность предоставления учреждением возможности пользования электронными сервисами.  | 2020 г. | Директор. Сысюк В.П. |

**1.Критерий «Время ожидания предоставления услуги»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Удобство графика работы организации культуры. | Рассмотреть режим работы учреждения с учетом пожеланий потребителей услуг. При необходимости внести изменения в график работы. | 2020 г. | Директор. Сысюк В.П. |

**2. Критерий «Доброжелательность, вежливость и компетентность персонала организации культуры»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. | Доброжелательность, вежливость и компетентность персонала организации культуры. | Провести беседы с сотрудниками, направленные на повышение доброжелательного и вежливого общения, более чуткого отношения к потребителям услуг, повторно ознакомить с Кодексом профессиональной этики. | 2020 г. | Директор. Сысюк В.П. |

**3.Критерий «Удовлетворенность качеством оказания услуг»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг организацией культуры. | Улучшить качество оказываемых услуг,  |  В течении года | Специалисты |
| 10. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Организовать дополнительно творческие группы и кружки по интересам, исходя из предложений потребителей. | До 01.10.2020. | Специалисты |
| 11. | Качество проведения культурно-массовых мероприятий. | Улучшить качество проведения культурно-массовых мероприятий,  |  В течении года | Специалисты |

**4. Критерии «Доступность учреждений для групп населения с ограниченными возможностями здоровья»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. | Критерии доступности учреждений для групп населения с ограниченными возможностями здоровья. | Постепенное приведение учреждения в соответствие с требованиями по обеспечению его доступности для инвалидов | До 2020 г. | ДиректорСысюк В.П. |